**SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN**

**ANTECEDENTES**

1. **Número de expediente:**
2. **Descripción del expediente:**
3. **Tipo de expediente y actuación:**
4. **Órgano competente:**
5. **Importe:**

**FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

1. Artículo 213 y ss. del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (RDLeg 2/2004).
2. Artículo 32.1.*d* del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del sector público local (RD 424/2017).
3. Normativa que atribuye la actuación al interventor:
* ........ (Los fundamentos jurídicos se adecuan a la actuación seleccionada)

**ASPECTOS REVISADOS DE CONFORMIDAD**

* .....................
* .....................

**ASPECTOS REVISADOS QUE NO SE CUMPLEN Y/O NO SE ACREDITAN EN EL EXPEDIENTE**

* .....................
* .....................
* .....................

**CONCLUSIÓN**

Atendiendo a lo que dispone la normativa expuesta y a la vista de la documentación que consta en el expediente, solicitamos que, con carácter previo a la emisión del preceptivo informe de control permanente, se acrediten en el expediente de referencia los aspectos siguientes que no se cumplen y que resultan convenientes para la correcta valoración de la propuesta formulada:

* .....................
* .....................
* .....................

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE