



**Principi d'especialitat (DA 1ª LTC)**  
 DA 1ª: S'aplica en primer terme regulació específica (si existeix tal regulació), i la LTC supletòriament.

<p><b>El límit de la PD en l'accés a l'informació en funció de l'interès social</b></p> <p>El límit de la PD en l'accés a l'informació en funció de l'interès social és el que estableix el Reglament (UE) 2018/1862 de la Comissió Europea, de 14 de desembre de 2018, sobre el dret d'accés a la informació pública i el dret de transparència de les administracions públiques.</p> <p>El Reglament (UE) 2018/1862 estableix el límit de la PD en l'accés a l'informació en funció de l'interès social en funció de la naturalesa de l'informació i de l'interès social que representa.</p> <p>El Reglament (UE) 2018/1862 estableix el límit de la PD en l'accés a l'informació en funció de l'interès social en funció de la naturalesa de l'informació i de l'interès social que representa.</p>	<p><b>Sol·licitants d'accesos de caràcter electe</b>        ( respecte informació de la seva entitat)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulació específica art. 164 DL 2000/03</li> <li>- Dret d'accés refusat o privilegiat, la finalitat no és la transparència sinó exercer les seves funcions art. 23 CE</li> <li>- CEJ</li> <li>- No hi ha cap límit de dret a l'informació personal o familiar o la pròpia imatge</li> <li>- Si hi ha matèries classificades per la regulació sobre secrets oficials o per raons de seguretat</li> <li>- Tenir en compte principi "transparència de dades"</li> <li>- Deure de confidencialitat respecte informació obtinguda (no obstant)</li> </ul>
<p><b>Dret d'accés a dades sol·licitant (art. 15 RGPD)</b></p> <p>El dret d'accés a dades sol·licitant és el que estableix el Reglament (UE) 2018/1862 de la Comissió Europea, de 14 de desembre de 2018, sobre el dret d'accés a la informació pública i el dret de transparència de les administracions públiques.</p> <p>El Reglament (UE) 2018/1862 estableix el dret d'accés a dades sol·licitant en funció de la naturalesa de l'informació i de l'interès social que representa.</p> <p>El Reglament (UE) 2018/1862 estableix el dret d'accés a dades sol·licitant en funció de la naturalesa de l'informació i de l'interès social que representa.</p>	<p><b>DA 10a LOPDGDD</b></p> <p>El dret d'accés a dades sol·licitant és el que estableix el Reglament (UE) 2018/1862 de la Comissió Europea, de 14 de desembre de 2018, sobre el dret d'accés a la informació pública i el dret de transparència de les administracions públiques.</p> <p>El Reglament (UE) 2018/1862 estableix el dret d'accés a dades sol·licitant en funció de la naturalesa de l'informació i de l'interès social que representa.</p> <p>El Reglament (UE) 2018/1862 estableix el dret d'accés a dades sol·licitant en funció de la naturalesa de l'informació i de l'interès social que representa.</p>



**El dret d'accés a la informació pública i el límit de la protecció de dades personals (3).  
 Diputació de Girona. Abril 2021.  
 Carles San José i Amat.**

# PROCEDIMENT

## Iniciació

**Art. 17.1**  
El procediment s'inicia amb la recepció de la sol·licitud de l'interessat o amb la identificació d'ofici de la informació que s'ha de proporcionar.

**Art. 17.2**  
El procediment s'inicia amb la recepció de la sol·licitud de l'interessat o amb la identificació d'ofici de la informació que s'ha de proporcionar.

## Instrucció

**Art. 18.1**  
El procediment s'instrueix amb la instrucció de l'interessat o amb la identificació d'ofici de la informació que s'ha de proporcionar.

## Resolució

**Art. 19.1**  
El procediment es resol amb la resolució de l'interessat o amb la identificació d'ofici de la informació que s'ha de proporcionar.

## Garanties



a la informació pública i el límit de la  
les excepcions (2)

# Iniciació

## Sol·licitud (art. 26)

- La sol·licitud inicia el procediment.
- Sol·licitud per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de:
  - identitat (Conveni 2009 Consell Europa preveu opció anonimat, no recollida per LTC ni LTE)
  - RLTC modera aquesta exigència, preveu que suficient credencials de nivell seguretat baix.
  - "informació precisa" a la que es vol accedir, no cal però "indicar cap document ni expedient concrets".
  - forma o format en què es prefereix l'accés.
  - adreça de contacte, preferentment electrònica.
- No és obligat motivar la sol·licitud (no és causa d'inadmissió) però potestatiu, i convenient si cal ponderació

## Sol·licitud imprecisa (art. 28)

- Sol·licitud imprecisa/genèrica, requeriment per tal que concreti en 10 dies, i suspèn termini.
- cal assessorar i assistir el sol·licitant perquè pugui concretar
- si no concreta en 10 dies, "desistit i s'ha d'arxivar l'expedient". Cal dictar resolució desistiment (art. 68.1 Llei 39/2015).
- El desistiment no impedeix presentar nova sol·licitud d'accés.

## Presentació (art. 27)

- Per qualsevol mitjà, inclosos electrònics.
- Formulari electrònic disponible al Portal T.
- Dirigir a l'òrgan administratiu o entitat que té la informació
- Si la té un altre òrgan/entitat, derivar-li en 15 dies i advertir-ho a sol·licitant i donar-li dades de contacte
- Cal establir sistemes integrats de gestió sol·licituds
- Comunicar al sol·licitant (art. 27.5 i 56.2 RLTC):
  - data recepció sol·licitud.
  - òrgan responsable tramitació i el de resolució
  - termini màxim per notificar resolució
  - també els efectes del silenci i recursos.
  - i la informació sobre fitxer/tractament (art. 13 RGPD)

## Inadmissió (art. 29)

- 29.1. La sol·licitud s'inadmetrà:
- a) si accés a notes, esborranys, resums, opinions o qualsevol document de treball intern sense rellevància o interès públic.
  - b) quan la informació demanada requereix una tasca complexa d'elaboració o reelaboració.
  - c) Si la informació és en fase d'elaboració i s'ha de fer pública dins el termini de tres mesos.
- GAIP ve aplicant 2 causes inadmissió més:
- d) Sol·licituds repetitives o abusives. Està prevista a art. 18.1.e LTE (repetitives o abusives i no justificades amb finalitat transparència), GAIP no s'aplica supletòriament (Res. 46/17), si art. 7 Codi Civil prohibeix abus de dret.
  - e) Sol·licituds d'informació que no és "informació pública" o que està en poder de subjectes no obligats per dret accés.
- 29.2. També s'inadmetran les sol·licituds d'informació consistents en consultes jurídiques o peticions d'informes o dictàmens, sens perjudici del dret de fer consultes o demanar orientació.
- 29.3. La inadmissió s'ha de motivar i notificar al sol·licitant.

## Sol·licitud (art. 26)

- La sol·licitud inicia el procediment.
- Sol·licitud per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de:
  - identitat (Conveni 2009 Consell Europa preveu opció anonimata, no recollida per LTC ni LTE)
    - RLTC modera aquesta exigència, preveu que suficient credencials de nivell seguretat baix.
  - "*informació precisa*" a la que es vol accedir, no cal però "*indicar cap document ni expedient concrets*".
  - forma o format en què es prefereix l'accés.
  - adreça de contacte, preferentment electrònica.
- No és obligat motivar la sol·licitud (no és causa d'inadmissió) però potestatiu, i convenient si cal ponderació

## Presentació (art. 27)

- Per qualsevol mitjà, inclosos electrònics.
- Formulari electrònic disponible al Portal T.
- Dirigir a l'òrgan administratiu o entitat que té la informació
- Si la té un altre òrgan/entitat, derivar-li en 15 dies i advertir-ho a sol·licitant i donar-li dades contacte
- Cal establir sistemes integrats de gestió sol·licituds
- Comunicar al sol·licitant (art. 27.5 i 56.2 RLTC):
  - data recepció sol·licitud.
  - òrgan responsable tramitació i el de resolució
  - termini màxim per notificar resolució
  - també els efectes del silenci i recursos.
  - I la informació sobre fitxer/tractament (art. 13 RGPD)

## Sol·licitud imprecisa (art. 28)

- Sol·licitud imprecisa/genèrica, requeriment per tal que concreti en 10 dies, i suspèn termini.
- cal assessorar i assistir el sol·licitant perquè pugui concretar
- si no concreta en 10 dies, "*desistit i s'ha d'arxivar l'expedient*". Cal dictar resolució desistiment (art. 68.1 Llei 39/2015).
- El desistiment no impedeix presentar nova sol·licitud d'accés.

# Inadmissió (art. 29)

29.1. La sol·licitud s'inadmetrà:

- a) si accés a notes, esborranys, resums, opinions o qualsevol document de treball intern sense rellevància o interès públic.
- b) quan la informació demanada requereix una tasca complexa d'elaboració o reelaboració.
- c) Si la informació és en fase d'elaboració i s'ha de fer pública dins el termini de tres mesos.
- GAIP ve aplicant 2 causes inadmissió més:
  - d) Sol·licituds repetitives o abusives. Està prevista a art. 18.1.e LTE (repetitives o abusives i no justificades amb finalitat transparència). GAIP no l'aplica supletòriament (Res. 46/17), si art. 7 Codi Civil prohibeix abús dret.
  - e) Sol·licituds d'informació que no és "informació pública" o que està en poder de subjectes no obligats per dret accés.

29.2. També s'inadmetran les sol·licituds d'informació consistents en consultes jurídiques o peticions d'informes o dictàmens, sens perjudici del dret de fer consultes o demanar orientació.

29.3. La inadmissió s'ha de motivar i notificar al sol·licitant.

# Instrucció

## Tramitació (art. 31)

- Si afectació drets o interessos de 3rs identificats, cal donar-los audiència 10 dies, si les al·legacions poden determinar la resolució.
  - Audiència en el procediment concret o prèviament de manera genèrica (DP art. 24.1 LTC). Audiència prèvia art. 70.4 RLTC.
  - Es podrà prescindir d'audiència (GAIP 26/15):
    - *si procedeix la inadmissió sol·licitud.*
    - *si altres límits porten a desestimar.*
    - *si la informació és matèria de publicitat activa i per tant el 3r no es podria oposar a l'accés*
- Aquest tràmit suspèn el termini procediment
- En trasllat no és obligat revelar identitat sol·licitant, però sí els motius de la sol·licitud -si n'hi ha-
    - Es podria revelar identitat sol·licitant a 3r si essencial per a aquest, prèvia consulta a sol·licitant (art. 62.4 RLTC)
  - Informar al sol·licitant del trasllat i suspensió termini
  - GAIP admet audiència per sistemes alternatius a notificació individual formal (llistes de correu, taulell d'anuncis..)



## Tramitació (art. 31)

- Si afectació drets o interessos de 3rs identificats, cal donar-los audiència 10 dies, si les al·legacions poden determinar la resolució.
- Audiència en el procediment concret o prèviament de manera genèrica (DP art. 24.1 LTC). Audiència prèvia art. 70.4 RLTC.
- Es podrà prescindir d'audiència (GAIP 26/15):
  - *si procedeix la inadmissió sol·licitud.*
  - *si altres límits porten a desestimar.*
  - *si la informació és matèria de publicitat activa i per tant el 3r no es podria oposar a l'accés*

Aquest tràmit suspèn el termini procediment

- En trasllat no és obligat revelar identitat sol·licitant, però sí els motius de la sol·licitud -si n'hi ha-
  - Es podria revelar identitat sol·licitant a 3r si essencial per a aquest, prèvia consulta a sol·licitant (art. 62.4 RLTC)
- Informar al sol·licitant del trasllat i suspensió termini
- GAIP admet audiència per sistemes alternatius a notificació individual formal (l·listes de correu, taulell d'anuncis..)

# Resolució

## Competència (art. 32)

- Ens locals: l'alcalde o president, a manca de norma d'organització pròpia.
- Unitats d'informació (art. 3 RLTC): funcions de coordinació, comunicació, suport i assessorament a les unitats dependents i a la ciutadania en l'àmbit de la publicitat activa i l'accés a la informació pública.
- Els ens locals han de designar una unitat o òrgan que assumeixi funcions d'unitat d'informació, amb la denominació i organització que estimin pertinents.

## Silenci (art. 35)

- Si no es notifica resolució en termini, s'entén estimada, "levat que una norma amb rang de llei estableixi expressament un efecte desestimatori". (art. 20.4 LTE)
- Silenci desestimatori
- No es pot adquirir per silenci el dret d'accés "si concorre algun dels límits" LTC o altres lleis.
- En cas de silenci estimatori s'ha de facilitar l'accés en el termini art. 36 (30 dies) a comptar des que sol·licitant ho demana (ho veiem en estudi art. 36).
- La denegació d'accés un cop produït silenci estimatori pot donar lloc a responsabilitat (sancions) Art. 24 L39/15: silenci estimatori és un acte finalitzador del procediment, i resolució expressa posterior no el pot contradir.
- STC 104/2018 declara nul·li silenci estimatori Llei 8/2015 transparència d'Aragó per contrari a bases LTE (no implica nul·litat LTC)

## Termini (art. 33)

- S'ha de resoldre en un mes "a comptar del dia següent a la recepció de la sol·licitud".
  - Art. 71.2 RLTC "data d'entrada", conforme regla general art. 21.3 b L39/15.
- Si volum o complexitat informació ho justifica, ampliable per la meitat del termini inicial (15 dies naturals).
- El termini és per resoldre i notificar (o haver-ho intentat, art. 40.4 L39/15).
- Només es pot suspendre en els casos expressament previstos per LTC i els previstos a art. 22 L39/15.

## Accés (art. 36)

- Un cop estimada sol·licitud, s'ha de donar la informació:
  - en 30 dies, a partir data resolució estimatoria.
  - en format demanat (si demana còpia no es pot substituir per la simple "vista" -GAIP 17/15).
- Es pot donar en format diferent:
  - a) Si alternativa més econòmica, sempre que no dificulti l'accés a les dades.
  - b) Si la informació ja difosa o publicada provisionalment en altre format i s'hi pot accedir fàcilment.
  - c) Si raonable utilitzar un format diferent del demanat, sempre que es justifiqui.
  - d) Si el format demanat pot comportar la pèrdua del suport que la conté o el pot danyar.
  - e) Si Mènicament no possible fer còpia en el format demanat.
  - f) Si format demanat pot afectar els drets de propietat intel·lectual.
- Les resolucions estimatories han de mencionar aquesta opció de donar la informació en format diferent, i indicar formats alternatius.

## Resolució (art. 34)

- Contingut mínim resolució (art. 71.4 RLTC): sentit, peu recurs, etc.
- Resolució s'ha de notificar al sol·licitant i als 3rs afectats "que hagin comparegut".
- Si la sol·licitud per mitjàs electrònics, notificació també.
- Si existeix amb oposició de 3ers només es pot donar accés quan ferma administrativa, i si recurs contenciós amb suspensió, esperar interlocutòria.
- S'han de motivar les resolucions:
  - Desestimàtoies en tot o en part (excepte que motivar sobre l'existència o no de les dades implica vulnerar limitació)
  - Estimatories amb oposició de 3rs.
  - Les que estableixen un format diferent al demanat.
- Si es denega per drets propietat intel·lectual o industrial, la motivació ha d'indicar la persona titular, si és coneguda.
- Procediment simplificat (art. 73 RLTC)
  - si no interposa oposició de 3rs, la resolució es pot substituir per comunicació i donar informació directament, o enllaç.
  - limitat si prèviament s'ha vetat totalment accés a mateixa informació
  - cal incloure referència a opció reclamar davant GAIP

## Gratuitat/contraprestació (art. 37)

- L'accés a la informació és gratuït si:
  - es consulta al lloc de dipòsit.
  - si existeix en format electrònic, cas en el qual s'ha de donar per e-mail.
- L'expedició de còpies i la transposició a formats diferents de l'original poden restar subjectes a contraprestació econòmica, la qual no pot excedir el cost de l'operació (taxa).

## Competència (art. 32)

- Ens locals: l'alcalde o president, a manca de norma d'organització pròpia.
- Unitats d'informació (art. 3 RLTC): funcions de coordinació, comunicació, suport i assessorament a les unitats dependents i a la ciutadania en l'àmbit de la publicitat activa i l'accés a la informació pública.
- Els ens locals han de designar una unitat o òrgan que assumeixi funcions d'unitat d'informació, amb la denominació i organització que estimin pertinents.

## Termini (art. 33)

- S'ha de resoldre en un mes *"a comptar del dia següent a la recepció de la sol·licitud"*
  - Art. 71.2 RLTC *"data d'entrada"*, conforme regla general art. 21.3.b L39/15.  
Si volum o complexitat informació ho justifica, ampliable per la meitat del termini inicial (15 dies naturals).
- El termini és per resoldre i notificar (o haver-ho intentat, art. 40.4 L39/15).
- Només es pot suspendre en els casos expressament previstos per LTC i els previstos a art. 22 L39/15.

## Resolució (art. 34)

- Contingut mínim resolució (art. 71.4 RLTC): sentit, peu recurs, etc.
- Resolució s'ha de notificar al sol·licitant i als 3rs afectats "*que hagin comparegut*".
- Si la sol·licitud per mitjans electrònics, notificació també.
- Si estimat amb oposició de tercers només es pot donar accés quan ferma administrativa, i si recurs contenciós amb suspensió, esperar interlocutòria.
- S'han de motivar les resolucions:
  - Desestimàries en tot o en part (excepte que motivar sobre l'existència o no de les dades impliqui vulnerar limitació)
  - Estimàries amb oposició de 3rs.
  - Les que estableixen un format diferent al demanat.
- Si es denega per drets propietat intel·lectual o industrial, la motivació ha d'indicar la persona titular, si és coneguda.
- Procediment simplificat (art. 73 RLTC):
  - si no límits i no oposició 3rs, la resolució es pot substituir per comunicació i donar informació directament, o enllaç.
  - també si prèviament s'havia estimat totalment accés a mateixa informació
  - cal incloure referència a opció reclamar davant GAIP

## Silenci (art. 35)

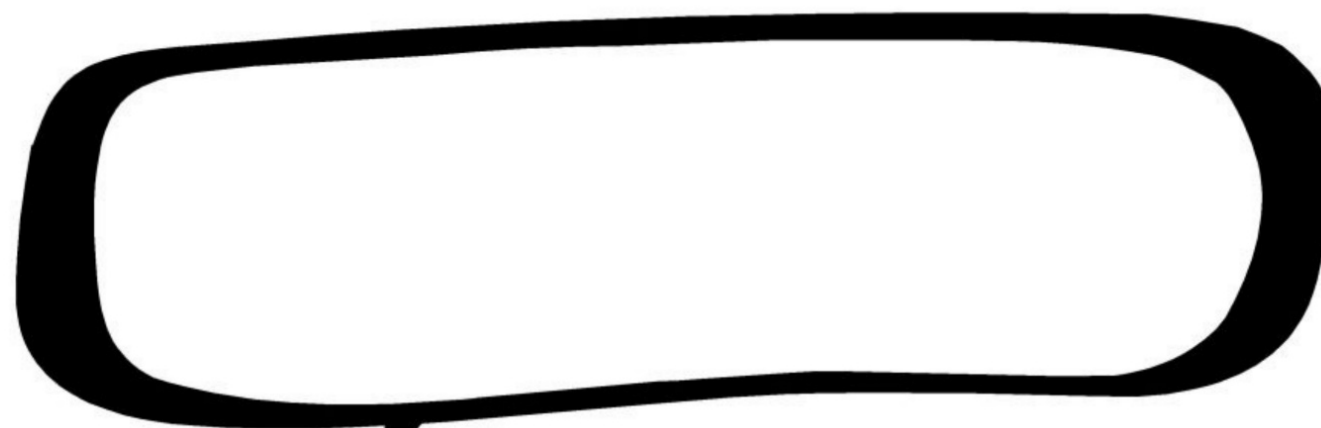
- Si no es notifica resolució en termini, s'entén estimada, *"llevat que una norma amb rang de llei estableixi expressament un efecte desestimadori"*. (art. 20.4 LTE silenci desestimadori)
- No es pot adquirir per silenci el dret d'accés *"si concorre algun dels límits"* LTC o altres lleis.
- En cas de silenci estimatori s'ha de facilitar l'accés en el termini art. 36 (30 dies) a comptar des que sol·licitant ho demana (ho veiem en estudi art. 36).
- La denegació d'accés un cop produït silenci estimatori pot donar lloc a responsabilitat (sancions). Art. 24 L39/15: silenci estimatori és un acte finalitzador del procediment, i resolució expressa posterior no el pot contradir.
- STC 104/2018 declara nul silenci estimatori Llei 8/2015 transparència d'Aragó per contrari a bases LTE (no implica nul·litat LTC)

## Silenci (art. 35)

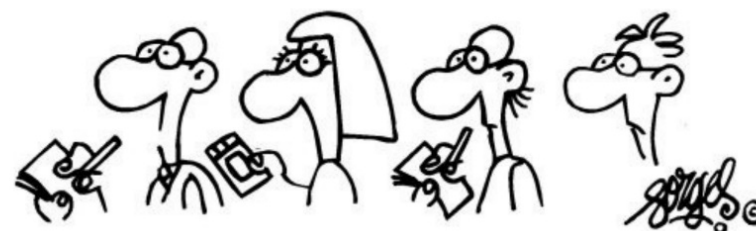


- Si no es notifica resolució en termini, s'entén estimada, "*llevat que una norma amb rang de llei estableixi expressament un efecte desestimadori*". (art. 20.4 LTE silenci desestimadori)
- No es pot adquirir per silenci el dret d'accés "*si concorre algun dels límits*" LTC o altres lleis.
- En cas de silenci estimatori s'ha de facilitar l'accés en el termini art. 36 (30 dies) a comptar des que sol·licitant ho demana (ho veiem en estudi art. 36).
- La denegació d'accés un cop produït silenci estimatori pot donar lloc a responsabilitat (sancions). Art. 24 L39/15: silenci estimatori és un acte finalitzador del procediment, i resolució expressa posterior no el pot contradir.
- STC 104/2018 declara nul silenci estimatori Llei 8/2015 transparència d'Aragó per contrari a bases LTE (no implica nul·litat LTC)

# TOTAL TRANSPARENCIA...



¿ESTÁ CLARO?  
PUES ESO





## Silenci (art. 35)



- Si no es notifica resolució en termini, s'entén estimada, "*llevat que una norma amb rang de llei estableixi expressament un efecte desestimatori*". (art. 20.4 LTE silenci desestimatori)
- No es pot adquirir per silenci el dret d'accés "*si concorre algun dels límits*" LTC o altres lleis.
- En cas de silenci estimatori s'ha de facilitar l'accés en el termini art. 36 (30 dies) a comptar des que sol·licitant ho demana (ho veiem en estudi art. 36).
- La denegació d'accés un cop produït silenci estimatori pot donar lloc a responsabilitat (sancions). Art. 24 L39/15: silenci estimatori és un acte finalitzador del procediment, i resolució expressa posterior no el pot contradir.
- STC 104/2018 declara nul silenci estimatori Llei 8/2015 transparència d'Aragó per contrari a bases LTE (no implica nul·litat LTC)

## Accés (art. 36)

- Un cop estimada sol·licitud, s'ha de donar la informació:
  - en 30 dies, a partir data resolució estimatòria.
  - en format demanat (si demana còpia no es pot substituir per la simple "vista" -GAIP 17/15).
- Es pot donar en format diferent:
  - a) Si alternativa més econòmica, sempre que no dificulti l'accés a les dades.
  - b) Si la informació ja difosa o publicada provisionalment en altre format i s'hi pot accedir fàcilment.
  - c) Si raonable utilitzar un format diferent del demanat, sempre que es justifiqui.
  - d) Si el format demanat pot comportar la pèrdua del suport que la conté o el pot danyar.
  - e) Si tècnicament no possible fer còpia en el format demanat.
  - f) Si format demanat pot afectar els drets de propietat intel·lectual.
- Les resolucions estimatòries han de mencionar aquesta opció de donar la informació en format diferent, i indicar formats alternatius.

## Gratuitat/contraprestació (art. 37)

- L'accés a la informació és gratuït si:
  - es consulta al lloc de dipòsit.
  - si existeix en format electrònic, cas en el qual s'ha de donar per e-mail.
- L'expedició de còpies i la transposició a formats diferents de l'original poden restar subjectes a contraprestació econòmica, la qual no pot excedir el cost de l'operació (taxa).

# Principi d'especialitat (DA 1<sup>a</sup> LTC)

DA 1<sup>a</sup>: S'aplica en primer terme regulació específica (si existeix tal regulació), i la LTC supletòriament.

## El límit de la PD en l'accés a l'expedient en curs per part de l'interessat

- DA 1<sup>a</sup> LTC: accés interessats mentre procediment en curs, es regeix per normes de procediment (art. 26 Llei 26/10 -LRJPCat- i 53.1.a Llei 39/15).
- És un dret d'accés privilegiat/reforçat, vinculat al dret de defensa.
- Límits d'accés dels interessats mentre es tramita:
  - si dades especialment protegides de tercers
  - si dades personals de tercers, ponderació d'interessos (opció audiència a 3rs)
  - altres supòsits de confidencialitat (ex. secrets empresarials)
- Tràmit d'audiència:
  - Art. 51.1 LRJPCat: "posar l'expedient en coneixement dels interessats, llevat dades excloses del dret d'accés"
  - Art. 82 Llei 39/15 "s'han de tenir en compte les limitacions previstes a LTE"
- Informació pública:
  - Art. 52 LRJPCat: "qualsevol pot consultar l'expedient, llevat de les dades excloses del dret d'accés".
- Correspon a l'instructor del procediment fer efectiu el dret d'accés, amb resolució motivada si limita o denega (art. 50.1.h LRJPCat)
- Dictamen GAIP 7/2016: argumenta el caràcter privilegiat/reforçat del dret d'accés de qui havia estat interessat, per distingir-lo del no interessat.
- I si un no-interessat demana accés a procediment en curs?

## Dret accés a dades sol·licitant (art. 15 RGPD)

- Forma part del dret a la protecció de dades, i permet tenir un control sobre la informació personal.
- No confondre amb dret accés a informació pública.
- Exemples dret accés RGPD:
  - Qui havia estat l'únic interessat en un procediment ja acabat fa temps, en el qual no consten DP de 3rs. -sense tenir en compte les dels funcionaris que hi van intervenir- demana accés a l'expedient perquè vol obtenir un document amb dades seves.
  - Un participant d'un procés selectiu en el qual no va resultar seleccionat, també un cop finalitzat el procediment i exhaurit el termini de recursos (per tant no seria un procediment en curs), demana accedir al seu examen i a les qualificacions o consideracions que hagués fet el tribunal en la correcció.
  - Una persona demana informació sobre els impostos que ha abonat en els darrers cinc anys, o sobre les multes de trànsit que li han imposat.

## Sol·licituds d'accés de càrrecs electes (respecte informació de la seva entitat)

- Regulació específica art. 164 DL 2/2003):
  - Dret d'accés reforçat o privilegiat, la finalitat no és la transparència sinó exercir les seves funcions (art. 23 CE):
  - Només es pot denegar:
    - a) Si es pot vulnerar el dret a l'honor, la intimitat personal o familiar o la pròpia imatge.
    - b) Si matèries afectades per la legislació sobre secrets oficials o per secret sumarial.
  - Tenir en compte principi "minimització de dades".
  - Deure de confidencialitat respecte informació obtinguda (cal advertir).

## DA 10a LOPDGDD

Les AAPP poden comunicar les dades personals sol·licitades per subjectes de dret privat quan comptin amb el consentiment dels afectats, o apreïn que concorre en els sol·licitants un interès legítim que prevalgui sobre els drets i interessos dels afectats conforme a l'establert a l'art. 6.1.f) RGPD.

Exemples en què es podria apreciar interès legítim?

- Pare/mare separat que paga estudis al fill/filla major d'edat i demana a universitat o accés a les qualificacions.
- Una persona empadronada en un habitatge demana accedir a la identitat de la resta de persones empadronades en aquell habitatge.

## El límit de la PD en l'accés a l'expedient en curs per part de l'interessat

- DA 1<sup>a</sup> LTC: accés interessats mentre procediment en curs, es regeix per normes de procediment (art. 26 Llei 26/10 -LRJPCat- i 53.1.a Llei 39/15).
- És un dret d'accés privilegiat/reforçat, vinculat al dret de defensa.
- Límits d'accés dels interessats mentre es tramita:
  - si dades especialment protegides de tercers
  - si dades personals de tercers, ponderació d'interessos (opció audiència a 3rs)
  - altres supòsits de confidencialitat (ex. secrets empresarials)
- Tràmit d'audiència:
  - Art. 51.1 LRJPCat: *"posar l'expedient en coneixement dels interessats, llevat dades excloses del dret d'accés"*
  - Art. 82 Llei 39/15 *"s'han de tenir en compte les limitacions previstes a LTE"*
- Informació pública:
  - Art. 52 LRJPCat: *"qualsevol pot consultar l'expedient, llevat de les dades excloses del dret d'accés"*.
- Correspon a l'instructor del procediment fer efectiu el dret d'accés, amb resolució motivada si limita o denega (art. 50.1.h LRJPCat)
- Dictamen GAIP 7/2016: argumenta el caràcter privilegiat/reforçat del dret d'accés de qui havia estat interessat, per distingir-lo del no interessat.
- I si un no-interessat demana accés a procediment en curs?

## Sol·licituds d'accés de càrrecs electes (respecte informació de la seva entitat)

- Regulació específica art. 164 DL 2/2003):
  - Dret d'accés reforçat o privilegiat, la finalitat no és la transparència sinó exercir les seves funcions (art. 23 CE):
  - Només es pot denegar:
    - a) Si es pot vulnerar el dret a l'honor, la intimitat personal o familiar o la pròpia imatge.
    - b) Si matèries afectades per la legislació sobre secrets oficials o per secret sumarial.
  - Tenir en compte principi "minimització de dades".
  - Deure de confidencialitat respecte informació obtinguda (cal advertir).

## **Dret accés a dades sol·licitant (art. 15 RGPD)**

- Forma part del dret a la protecció de dades, i permet tenir un control sobre la informació personal.
- No confondre amb dret accés a informació pública.
- Exemples dret accés RGPD:
  - Qui havia estat l'únic interessat en un procediment ja acabat fa temps, en el qual no consten DP de 3rs. -sense tenir en compte les dels funcionaris que hi van intervenir- demana accés a l'expedient perquè vol obtenir un document amb dades seves.
  - Un participant d'un procés selectiu en el qual no va resultar seleccionat, també un cop finalitzat el procediment i exhaurit el termini de recursos (per tant no seria un procediment en curs), demana accedir al seu examen i a les qualificacions o consideracions que hagués fet el tribunal en la correcció.
  - Una persona demana informació sobre els impostos que ha abonat en els darrers cinc anys, o sobre les multes de trànsit que li han imposat.

## DA 10a LOPDGDD

Les AAPP poden comunicar les dades personals sol·licitades per subjectes de dret privat quan comptin amb el consentiment dels afectats, o apreciïn que concorre en els sol·licitants un interès legítim que prevalgui sobre els drets i interessos dels afectats conforme a l'establert a l'art. 6.1.f) RGPD.

Exemples en què es podria apreciar interès legítim?

- Pare/mare separat que paga estudis al fill/filla major d'edat i demana a universitat o accés a les qualificacions.
- Una persona empadronada en un habitatge demana accedir a la identitat de la resta de persones empadronades en aquell habitatge.



# Garanties

Títol VII (i III Comissió)



# Vies d'impugnació

- Recurs de reposició o contenciós
- Reclamació
- Denúncia



**Recurs de reposició/contenciós (art. 88)**  
• Recurs de reposició d'actes d'execució i de sancions de les gestions d'interès públic.  
• Recurs de reposició d'actes de resolució, impugnació i resolució.  
• Recurs de reposició d'actes de resolució.  
• Recurs de reposició d'actes de resolució.  
• Recurs de reposició d'actes de resolució.  
• Recurs de reposició d'actes de resolució.  
• Recurs de reposició d'actes de resolució.  
• Recurs de reposició d'actes de resolució.

Consell General del Poder Judicial, 26 de 01/10/2010  
Resolució

**Denúncia**  
• Art. 88.2 LEC: "El act de denúncia, segons el procediment establert en aquest article, podrà ser interposat pels interessats i pels seus representants, així com pels defensors processals, amb excepció de les gestions d'interès públic."  
• Sentència de la Sala IV de 19/03/2010: "La denúncia és un acte de gestió processal que té per objecte la interposició d'un recurs de reposició o contenciós, i que es realitza en el moment de la interposició del recurs."  
• Sentència de la Sala IV de 19/03/2010: "La denúncia és un acte de gestió processal que té per objecte la interposició d'un recurs de reposició o contenciós, i que es realitza en el moment de la interposició del recurs."

## **Recurs reposició/contenciós (art. 38)**

- Resolucions de sol·licituds d'accés exhaureixen via administrativa (no possible recurs alçada)
- **Reposició:**
  - Es pot presentar contra les resolucions "*expresses o presumptes*" dictades en matèria d'accés.
  - LTE no admet reposició, sinó:
    - reclamació substitutiva davant CTBG.
    - recurs contenciós.
  - Presentació en 1 mes i davant mateix òrgan (no termini en cas silenci -criteri CTBG 17/2/16-)
- **Recurs contenciós:**
  - Encara que no ho digui LTC, si s'admet reposició també directament contenciós.
  - Presentació en 2 mesos

# Vies d'impugnació

- Recurs de reposició o contenciós
- Reclamació
- Denúncia



**Recurs reposició/contenciós (art. 38)**

- Procediment de impugnació de resolucions administratives de possible recurs d'aportació documental.
- El procediment s'obria en el moment de la resolució administrativa.
- El recurs reposició/contenciós s'obria en el moment de la resolució administrativa.
- El recurs reposició/contenciós s'obria en el moment de la resolució administrativa.

**Recurs contenciós**

- Recurs que es presenta davant el Tribunal Administratiu de primer grau.
- Presentació en 2 mesos.

Comissió Gestora del Recurs (art. 38.4) i 41)

**Denúncia**

- Art. 63.1 LEC: "El recurs de denúncia s'obria davant el Tribunal Administratiu de primer grau davant les resolucions administratives que afectessin a la integritat moral dels funcionaris públics.".
- Definició denúncia art. 63.1 LEC: "Recurs que es presenta davant el Tribunal Administratiu de primer grau davant les resolucions administratives que afectessin a la integritat moral dels funcionaris públics.".

# Vies d'impugnació

- Recurs de reposició o contenciós
- Reclamació
- Denúncia



## Recurs reposició/contenciós (art. 39)

- Recurs de reposició o contenciós és el procediment administratiu per posar en dubte un acte administratiu.
- Es pot presentar contra els resolucions, resolucions d'interès general, resolucions d'interès particular, resolucions d'interès individual, resolucions d'interès col·lectiu i resolucions d'interès individual.
- Recurs de reposició o contenciós pot presentar-se també en cas d'actes d'interès col·lectiu (art. 39.1b).

- Recurs contenciós
  - En cas de resolució d'interès col·lectiu, el recurs contenciós s'interposa davant el Tribunal Administratiu de l'Estat.
  - Presentació en 2 mesos.

## Contenciós Administratiu (art. 39.1b)

### Reclamació

- Es pot interposar contra resolució "expressa o presunta" de les actuacions d'interès col·lectiu o del recurs reposició.
- Es presenta davant el Tribunal Administratiu de l'Estat.
- Recurs de reposició o contenciós pot presentar-se també en cas d'actes d'interès col·lectiu (art. 39.1b).
- Recurs de reposició o contenciós pot presentar-se també en cas d'actes d'interès col·lectiu (art. 39.1b).

## Denúncia

- Art. 63.1 LEC: "El recurs de denúncia, que pot presentar-se contra qualsevol acte administratiu, té com a objecte aconseguir la cancel·lació o la nul·litat de l'acte administratiu".
- Definició denúncia art. 63.1 LEC: "Recurs de denúncia que pot presentar-se contra qualsevol acte administratiu, amb l'objecte d'aconseguir la cancel·lació o la nul·litat de l'acte administratiu".

# Denúncia

- Art. 85.3 LTC: *"En el cas de denúncia, l'òrgan competent ha d'incoar el procediment sancionador si els fets denunciats presenten indicis mínimament consistents o creïbles d'infracció."*
- Definició denúncia art. 62 Llei 39/2015: *"acte pel qual qualsevol persona, en compliment o no d'una obligació legal, posa en coneixement d'un òrgan administratiu l'existència d'un fet determinat que pugui justificar la iniciació d'ofici d'un procediment administratiu"*

# Vies d'impugnació

- Recurs de reposició o contenciós
- Reclamació
- Denúncia



## Recurs reposició/contenciós (art. 39)

- Recurs de reposició o contenciós és aquell que s'interposa davant l'administració després d'haver exercit el recurs administratiu.
- Es pot presentar contra els resolucions "impugnables" d'actuacions d'actuació en matèria d'actuació.
- Els seus efectes són:
  - suspensió de l'execució de l'acte impugnat.
  - suspensió de l'execució de l'acte impugnat.
- Presentació del recurs: 2 mesos després de la notificació de l'acte impugnat.

- Recurs contenciós
  - s'interposa davant el Jutge LEC, si s'ha exercit el recurs de reposició.
  - Recurs de reposició i contenciós.
  - Presentació en 2 mesos.

## Contenciós Administratiu (art. 28, 40 i 41)

### Reclamació

- Es pot interposar contra resolució "impugnables" o "prejudicials" de l'Administració.
- Es pot presentar davant el Jutge LEC.
- Recurs de reposició i contenciós.
- Amb els efectes del recurs de reposició i contenciós.
- Presentació del recurs: 2 mesos després de la notificació de l'acte impugnat.

## Denúncia

- Art. 63.1 LEC: "El recurs de denúncia s'interposa davant el Jutge LEC i té per objecte la anul·lació de l'acte administratiu que s'ha produït com a resultat de la denúncia presentada pel denunciat i la seva anul·lació o cancel·lació d'ofici".
- Definició de denúncia art. 63.1 LEC: "Acte de denúncia és aquell que s'interposa davant el Jutge LEC i té per objecte la anul·lació de l'acte administratiu que s'ha produït com a resultat de la denúncia presentada pel denunciat i la seva anul·lació o cancel·lació d'ofici".

SÍNDIC

EL DEFENSOR  
DE LES  
PERSONES



OFICINA  
ANTIFRAU  
DE CATALUNYA



**Sindic, Sindicatura i OAC (art. 75)**

- Han de vetllar pel compliment de les obligacions i els drets LTC
- Sens perjudici dels recursos i les reclamacions -i/o la denúncia- contra actes que limitin els drets LTC, els afectats poden dirigir queixa a Síndic o OAC.
- La intervenció del Síndic o OAC no suspèn els terminis per interposar reclamació/recurs.



## Síndic, Sindicatura i OAC (art. 75)

- Han de vetllar pel compliment de les obligacions i els drets LTC
- Sens perjudici dels recursos i les reclamacions -i/o la denúncia- contra actes que limitin els drets LTC, els afectats poden dirigir queixa a Síndic o OAC.
- La intervenció del Síndic o OAC no suspèn els terminis per interposar reclamació/recurs.

SÍNDIC

EL DEFENSOR  
DE LES  
PERSONES



OFICINA  
ANTIFRAU  
DE CATALUNYA



**Sindic, Sindicatura i OAC (art. 75)**

- Han de vetllar pel compliment de les obligacions i els drets LTC
- Sens perjudici dels recursos i les reclamacions -i/o la denúncia- contra actes que limitin els drets LTC, els afectats poden dirigir queixa a Síndic o OAC.
- La intervenció del Síndic o OAC no suspèn els terminis per interposar reclamació/recurs.

# Garanties

Títol VII (i III Comissió)



***Gràcies per l'atenció....***



***...i bona sort en la  
ponderació!!***