

Jornada

Curs de tècniques i metodologies participatives virtuals

10 i 17 de març de 2021

Pla de formació en participació ciutadana, bon govern i transparència 2021



Diputació de Girona
Participació Ciutadana,
Bon Govern i Transparència



DDGI203
DEMARCATIÓ SOSTENIBLE

Programa

SESSIÓ 1 – LA VIRTUALITAT EN LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

1. Què entenem per participació virtual?
2. Quan fer participació virtual?
3. Disseny de sessions participatives virtuals
4. Gestió de sessions participatives virtuals
5. Eines de gestió i dinamització de sessions participatives virtuals

SESSIÓ 2 – PARTICIPEM ACTÍVAMENT EN UNA SESSIÓ VIRTUAL

Sessió pràctica per trastejar in situ diverses plataformes virtuals tot desenvolupant una sessió participativa.

Pla de formació
en participació ciutadana, bon govern
i transparència 2021



Què entenem per participació virtual?

- 1** Heu fet alguna experiència o procés que inclogui participació virtual?

Contestem a través d'una enquesta feta a la pròpia plataforma de videoconferència i mostrem al xat els resultats

- 2** Què entenem per participació virtual? Què heu fet de participació virtual en aquestes experiències o processos?

Contestem a través de l'aplicació "Mentimeter" i mostrem els resultats simultàniament en pantalla a través d'un núvol de paraules

Quan fer participació virtual?

Realment, gairebé sempre....

...**però**, sempre millor en combinació amb la participació presencial per no deixar fora cap col·lectiu.


La virtualitat obre nous canals i espais, millorant i enriquint la participació.

3 Quants de vosaltres teniu la plataforma “Decidim” o alguna altra plataforma web de participació ciutadana?

Contestem a través d'una enquesta feta a la pròpia plataforma de videoconferència i mostrem al xat els resultats

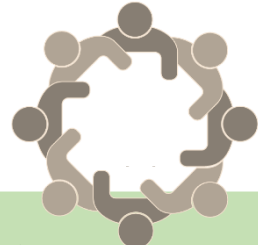
Participació virtual vs participació presencial

AVANTATGES

- 
- Facilitat de poder participar
 - Estalvia desplaçaments
 - Poder compartir documents
 - Participació de col·lectius com joves o 30-40 anys, facilita la conciliació familiar
 - Més àgil i facilitat de convocatòria
 - Persones amb mobilitat reduïda
 - No requereix materials fungibles
 - Gravacions instantànies sense necessitat d'aparells afegits

DESAVANTATGES

- Escletxa digital
- Dificultats de connexió
- Es perd intercanvi de pensaments
- Dispersió, menys concentració
- Manca d'esmorzars, com espai informal per crear xarxa
- Cal una formació específica, no hi estem tant acostumats
- Estàs a expenses de problemes tècnics

- 
- Relació i contacte directe
 - Comunicació no visual
 - Imposa més obligació d'estar atent, major concentració
 - La dinamització és més senzilla
 - Hi estem acostumats

- Requereix més temps
- Obliga a desplaçaments
- Menys accessibles amb persones amb mobilitat reduïda
- Requereix disposar d'espais adequats
- Major despesa en materials fungibles

Disseny de sessions participatives virtuals

- P**reparar les sessions virtuals requereixen planificació i pràctica
- D**esglossar, planificar sessions curtes enlloc de llargues. Dividir exercicis
- C**onèixer les eines que s'utilitzaran, assegurant l'accés i oferint solucions
- M**aximitzar el temps, incorporant treballs i/o informació prèvia
- G**arantir que tothom pot participar per igual, emfatitzar amb possibles condicions adverses
- C**omunicar tot i sentir-se repetitiu
- E**xperimentar poc a poc, sense voler-ho abastar tot de cop
- F**lexibilitat per aprofitar les situacions que no surten com es voldria
- P**ensament Digital-First, on l'entorn digital és el marc de referència



Pla de formació
en participació ciutadana, bon govern
i transparència 2021



Disseny de sessions participatives virtuals

Abans de dissenyar una sessió participativa virtual

- Objectiu del procés participatiu
- Complementarietat com a principi del disseny

Ara ja podem pensar en el disseny de la sessió virtual, analitzant...

- Les persones a les quals va dirigida
- Les eines que tenim a l'abast
- Les tècniques que aplicarem de dinamització

Disseny de sessions participatives virtuals



Preguntes que ens podem fer:

- Quantes persones participaran?
- Com de dispers serà el grup de persones participants?
- Qui pot ajudar a facilitar la sessió?
- Que és pot assolir de forma asincrònica?

Grandària del grup, factors a tenir en compte



Consells:

- Facilitar la participació
- Enviar informació prèvia per informar a les persones participants
- Disposar d'una llista d'assistents prèvia
- Si convé i és possible, formar grups a priori

- Durada del taller
- Prova pilot
- Demanda
- Ràtio ideal

Disseny de sessions participatives virtuals

LES EINES VIRTUALS



Preguntes que ens podem fer:

- Tot el món hi té accés?
- Tot el món les sap utilitzar?
- Quines eines són fonamentals per a la interacció?
- Com integrar la informació després de la sessió?



Consells:

- Selecció i coneixement
- Orientar envers les eines
- Configurar adequadament l'àudio i el vídeo
- Visualitzar l'acció
- Tenir un pla B

Disseny de sessions participatives virtuals

LES TÈCNIQUES



Preguntes que ens podem fer:

- Quins són els objectius establerts?
- Quin és el lliurament esperat?
- Com es poden dividir els exercicis?
- Com ens organitzem per a que la gent la pugui seguir?



Consells:

- Crear un panell de control de la sessió
- Assajar i crear instruccions clares
- Temporitzador
- Utilitzar diferents eines interactives per involucrar
- Replicar de forma amigable



FEM UNA PETITA PAUSA DE 5'

Compartim en pantalla el cronòmetre
disponible a:

<https://www.timer.net/es/5-minutos.html>



Pla de formació
en participació ciutadana, bon govern
i transparència 2021



Diputació de Girona
Participació Ciutadana,
Bon Govern i Transparència

Gestió de sessions participatives virtuals

Aprofitem les habilitats que ja tenim en participació presencial i enfoquem-les al terreny digital!

I tinguem presents les següents indicacions:

- Definim els límits i comuniquem les regles
- Iniciem i tanquem cadascuna de les activitats de la sessió
- Connectem entre sí les diferents activitats de la sessió
- Empoderent-nos de la sessió
- Preparem-nos per executar mètodes de forma remota



Pla de formació
en participació ciutadana, bon govern
i transparència 2021



Diputació de Girona
Participació Ciutadana,
Bon Govern i Transparència



Gestió de sessions participatives virtuals

PREPARACIÓ



Logística

- Establir fites, objectius
- Seleccionar participants
- Determinar com participar
- Establir data, hora i durada



Mètodes

- Seleccionar activitats
- Personalitzar, modificar mètodes
- Establir límits de temps
- Crear un flux
- Mapa de moments i espais
- Assajar



Configuració

- Crear l'escaleta i un document de presentació
- Convidar
- Introduir les eines
- Plantejar tasques prèvies
- Fer seguiment

Gestió de sessions participatives virtuals

EXECUCIÓ



Orientació

- Kick off
- Fer presentacions
- Revisar i provar
- Escalfament



Executar activitats

- Explicar tècniques
- Assignar rols
- Treballar individualment
- Formar grups de treball
- Compartir el treball grupal



Concloure

- Buscar patrons
- Decidir junts
- Activitats de tancament
- Explicar retorn
- Avaluar

Gestió de sessions participatives virtuals

SEGUIMENT



Compartir

- Enviar un resum
- Integrar resultats
- Realimentació
- Actualitzar el pla del procés



Refinar mètodes

- Reflexionar i actualitzar
- Arxivar
- Reutilitzar materials

Eines per organitzar sessions virtuals

| APLICACIÓ | PRINCIPALS CARACTERÍSTIQUES | TUTORIALS |
|--|---|--|
| Cisco Webex Meeting | Versió gratuïta amb temps de reunió limitat a 50' i fins a 100 participants Permet gravar la sessió Permet fer sales Permet accedir-hi sense haver descarregat l'aplicació | https://help.webex.com/es-co/ |
| Teams meeting | Versió gratuïta amb temps de reunió limitat a 60' Fins a 300 participants Permet gravar la sessió Permet fer sales en versió de pagament Cal crear una estructura d'equip per començar Permet accedir-hi sense haver descarregat l'aplicació, però amb restricció d'eines. | Guia ràpida d'inici . Gencat [PDF] Reunions amb Teams . Gencat [PDF] Accés a Videoconferència . Gencat [PDF] |
| Zoom | La versió gratuïta té un temps de reunió limitat a 40' Fins a 1.000 participants. Permet veure 49 persones en pantalla alhora Permet gravar la sessió Permet fer sales en versió gratuïta Permet accedir-hi sense haver descarregat l'aplicació. | Manual de Zoom . Universidad de Navarra |
| Google Meet (abans Hangouts) | Versió gratuïta amb un temps limitat de reunió a 60' Fins a 100 participants. Permet veure 30 persones en pantalla alhora. La versió gratuïta no permet gravar la sessió Requereix perfil de Google | Suport de Google |
| JIT.SI | Versió gratuïta sense temps limitat de reunió Fins a 50 participants Permet gravar la sessió No té la funció de crear sales Cal tenir l'aplicació instal·lada al mòbil | Guía de utilización básica de JITSI para videoconferencia Universidad de Granada |

Eines col·laboratives: pissarres virtuals

| APLICACIÓ | PRINCIPALS CARACTERÍSTIQUES | TUTORIALS |
|----------------------------|---|---|
| Miro | Eina de pissarra virtual col·laborativa Versió gratuïta permet 3 pissarres Disposa de plantilles per a la dinamització No cal estar registrat per col·laborar-hi | La pròpia eina té un tutorial inicial |
| Stormboard | Eina de pissarra virtual col·laborativa Versió gratuïta permet 5 pissarres i 5 persones participants per pissarra Disposa de plantilles per a la dinamització Cal estar registrar per col·laborar-hi | La pròpia eina té un apartat de vídeos tutorials |
| Mural | Eina de pissarra virtual col·laborativa Eina de pagament Les possibilitats són molt àmplies donat que és de pagament | La pròpia eina té un apartat amb tutorials diversos |
| Padlet | Eina de pissarra virtual col·laborativa Versió gratuïta permet 5 pissarres No cal estar registrar per col·laborar-hi No disposa de plantilles per a la dinamització | Tutorial Docencia Virtual |

Pla de formació
en participació ciutadana, bon govern
i transparència 2021

Eines col·laboratives: enquestes, gamificació

| APLICACIÓ | PRINCIPALS CARACTERÍSTIQUES | TUTORIALS |
|------------------------------|---|--|
| Google Forms | Eina bàsica de formularis per a enquestes i recollida d'informació Eina gratuïta | Suport de google |
| SurveyMonkey | Eina d'enquestes avançada Versió gratuïta limita la quantitat de preguntes a 10 i només permet veure 40 respostes per enquesta | Suport de SurveyMonkey |
| LimeSurvey | Eina d'enquestes avançada de programari lliure Versió gratuïta permet fer enquestes amb un màxim de 25 respostes per mes | Suport de Lime Survey |
| Mentimeter | Eina per crear enquestes en viu, núvols de paraules, preguntes i respostes, tot en temps real. Permet també gestionar els torns de paraules Versió gratuïta | Suport de Mentimeter |
| Kahoot | Eina per incorporar jocs i reptes a les sessions virtuals. Versió gratuïta | Suport de Kahoot |

El vostre torn de paraula



El vostre torn de paraula

Si voleu plantejar dubtes o fer aportacions, les gestionarem a través de l'aplicació "Mentimeter":

1. Cliqueu l'enllaç que us apareixerà al xat
2. Escriviu el codi 6482 0690
3. Anoteu la vostra pregunta o comentari
4. Si teniu més d'una pregunta o comentari, cliqueu "submit" i anoteu-la
5. Quan no en tingueu més, cliqueu "next question"

Pla de formació
en participació ciutadana, bon govern
i transparència 2021



Diputació de Girona
Participació Ciutadana,
Bon Govern i Transparència



Per acabar...

4 Com definiríeu amb un sol concepte tal i com us sentiu ara mateix?

Contestem a través de l'aplicació Mentimeter i compartim els resultats en pantalla a través d'un núvol de paraules



Pla de formació
en participació ciutadana, bon govern
i transparència 2021



Diputació de Girona
Participació Ciutadana,
Bon Govern i Transparència



MOLTES GRÀCIES



Pla de formació en participació ciutadana, bon govern i transparència 2021



Diputació de Girona
Participació Ciutadana,
Bon Govern i Transparència

