

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### AJUNTAMENTS

#### AJUNTAMENT DE SANT CARLES DE LA RÀPITA

##### **ANUNCI sobre consulta popular no referendària d'iniciativa institucional d'àmbit local per sotmetre a la consideració de la ciutadania el canvi de nom del municipi.**

L'Alcaldia per resolució número 560/2021, de 20 d'agost, ha resolt:

“Consulta popular no referendària d'iniciativa institucional d'àmbit local per a sotmetre a la consideració de la ciutadania el canvi de nom del municipi.

#### Fets

1. Per Decret de l'Alcaldia núm. 513/2021, de 21 de juliol, s'ha resolt promoure una consulta popular no referendària d'iniciativa institucional d'àmbit local per a sotmetre a la consideració de la ciutadania el canvi de nom del municipi prèviament a la tramitació del procediment que estableixen l'article 31 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Decret 130/2007, de 26 de juny.
2. El dia 20 d'agost de 2021 la Secretaria ha emès informe-proposta favorable.

#### Fonaments de dret

1. La normativa d'aplicació és la següent:

- Article 23 de la Constitució espanyola (CE).
- Articles 29 i 122 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC).
- Articles 69.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Article 154.1 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (els articles 159 a 161, que regulaven les consultes populars, han estat derogats per la Llei 4/2010, del 17 de març, de consultes populars per via de referèndum).
- Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.

2. L'article 10.4. de la Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana, disposa que la consulta no referendària ha d'ésser convocada en el termini de noranta dies a comptar de l'aprovació per iniciativa institucional. La consulta s'ha de fer en un termini d'entre trenta i seixanta dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació del decret de convocatòria.

3. L'òrgan competent és l'Alcaldia d'acord amb el que disposa l'article 10.3 de la citada Llei 10/2014.

#### Resolució

Per tant, resolc:

1. Convocar la consulta popular no referendària d'iniciativa institucional d'àmbit local per a sotmetre a la consideració de la ciutadania el canvi de nom del municipi i tot això, prèviament a la tramitació del

CVE-DOGC-A-21232031-2021

procediment que estableixen l'article 31 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Decret 130/2007, de 26 de juny, d'acord amb les següents característiques:

a) Pregunta que es sotmet a votació:

“Quin nom oficial prefereixes per al teu municipi?:

( ) la Ràpita

( ) Sant Carles de la Ràpita”

El sentit del vot, en resposta a la pregunta formulada, es realitzarà marcant una creu únicament en un dels apartats”.

b) Persones que poden participar en la consulta:

Tindran dret a vot les persones majors de setze anys que acreditin un any de residència continua immediatament anterior a la publicació de la convocatòria de la consulta en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

c) Dia per a la votació: 12 d'octubre de 2021.

d) Modalitat de votació: presencial ordinària.

e) Memòria econòmica de despeses: figura com a Annex II.

2. Aprovar les regles específiques de la consulta popular no referendària que consten a l'Annex I.

3. Ordenar la publicació d'aquest Decret de convocatòria, així com del text íntegre de les regles específiques al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

4. Ordenar a la Secretaria General l'elaboració de la llista de persones cridades a participar, a partir de les dades que figuren al padró municipal d'habitants. Les persones interessades podran consultar aquesta llista en la Secretaria General a partir del dia 1 de setembre de 2021.

Contra el present acord, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.”

## ANNEX I

### REGLES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONSULTA POPULAR NO REFERENDÀRIA D'ÀMBIT LOCAL PER A SOTMETRE A LA CONSIDERACIÓ DE LA CIUTADANIA EL CANVI DE NOM DEL MUNICIPI

#### Capítol I. Naturalesa jurídica

##### Article 1. Objecte de la consulta

Sotmetre a la consideració de la ciutadania el canvi de nom del municipi, prèviament a la tramitació del corresponent procediment d'acord amb el que estableixen l'article 31 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Decret 139/2007, de 26 de juny.

##### Article 2. La pregunta i sentit del vot

“Quin nom oficial prefereixes per al teu municipi?:

( ) la Ràpita

( ) Sant Carles de la Ràpita”

El sentit del vot, en resposta a la pregunta formulada, es realitzarà marcant una creu únicament en un dels apartats.

### Article 3. Caràcter de la consulta

Conforme a la naturalesa de les consultes populars no referendàries, el resultat d'aquesta consulta no pot ser vinculant per a l'Ajuntament. No obstant, l'Ajuntament es compromet a acceptar el resultat de la consulta i a obrar conseqüentment si el resultat d'una de les opcions és igual o superior al 20% del cens.

## Capítol II. Sistema de garanties

### Article 4. Comissió de Seguiment

4.1. Es constituirà la Comissió de Seguiment amb seu a l'Ajuntament de Sant Carles de la Ràpita, Pl. Carles III, núm. 13.

4.2. La Comissió de Seguiment estarà formada per cinc membres empleats i empleades públiques de l'Ajuntament:

- Gregorio Juárez Rodríguez, secretari General.
- Tomàs Zaragoza Brunet, tècnic d'Administració General.
- Jordi Reverté Reverté, enginyer tècnic en Informàtica.
- Elena Montañés Casajust, tècnica de Joventut.
- Maria Cinta Sancho Sánchez, administrativa d'Administració General.

### Article 5. Meses de consulta, elecció i designació de membres

5.1. Les Meses de consulta seran cinc, estaran integrades per tres membres voluntaris i ubicades al local de consulta que s'indica a l'article 9 d'aquestes regles.

5.2. Els membres voluntaris de les Meses de consulta, tant titulars com suplents, seran elegits mitjançant convocatòria pública.

5.3. Les Meses de consulta estaran conformades per un/a president/a i dos/dues vocals, designats per sorteig per l'Ajuntament entre els membres voluntaris.

5.4. La designació de membres voluntaris de les Meses de consulta no comporta cap contraprestació econòmica ni relació contractual amb l'Ajuntament essent el càrrec gratuït.

5.5. Per tal de poder formar part d'una Mesa de consulta, les persones majors d'edat que puguin participar de conformitat amb l'article 10 de les presents regles hauran de presentar una sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament i comunicar que volen participar com a voluntaris en el procés de la consulta. El termini per presentar les sol·licituds serà des del dia 6 al 17 de setembre de 2021, ambdós inclosos.

5.6. No podran presentar-se com a voluntaris per formar part d'una Mesa de consulta els menors de divuit anys, tampoc aquelles persones que formen part de la Comissió de Seguiment ni aquelles persones que ostentin un càrrec públic a l'Ajuntament.

5.7. Els membres seran designats per l'Ajuntament mitjançant un sorteig entre les persones que així ho hagin sol·licitat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 5 del present article. En el mateix sorteig en el que es designen la Presidència i Vocalies de cada Mesa de consulta, hauran de designar-se també suplents en

CVE-DOGC-A-21232031-2021

nombre suficient per poder cobrir possibles baixes.

5.8. En el supòsit que no es presentin persones voluntàries per poder ser membres de les Meses de consulta o aquestes siguin inferior al nombre de persones necessàries per tal de constituir les Meses de conformitat amb l'article 9 de les presents regles, l'Alcaldia té l'atribució de designar empleats públics de la Corporació com a membres de les Meses de consulta.

5.9. El resultat del sorteig de designació dels membres de les Meses de consulta haurà de comunicar-se a les persones interessades i a la Comissió de Seguiment.

#### Article 6. Organitzacions interessades

6.1. Són organitzacions interessades, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 10/2014, les organitzacions socials o professionals amb personalitat jurídica, l'objecte de les quals tingui relació amb l'objecte de la consulta. També ho són les formacions polítiques amb representació a l'Ajuntament de Sant Carles de la Ràpita.

6.2. Les organitzacions interessades que vulguin participar a la consulta podran sol·licitar-ho en un termini de quinze dies a comptar des de la data de publicació del decret de convocatòria al DOGC.

6.3. En la sol·licitud, les organitzacions socials o professionals hauran d'adjuntar la documentació necessària que permeti verificar la relació entre el seu objecte social i el de la consulta. Per aquesta finalitat hauran d'aportar una còpia compulsada, o l'original i una còpia que es compulsarà a l'Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania (OMAC), dels seus estatuts i la composició dels seus òrgans de govern.

### Capítol III. Difusió institucional i campanya

#### Article 7. Període de difusió institucional

7.1. L'Ajuntament durà a terme una campanya informativa de caràcter institucional, mitjançant l'elaboració d'un document informatiu, sense que en cap cas es pugui influir sobre la decisió de participar, no sobre l'orientació de les respostes, garantint la transparència, la igualtat d'oportunitats i el respecte al pluralisme polític.

7.2. Es garantirà el debat públic mitjançant la celebració d'espais informatius radiofònics per donar les visions més àmplies possibles i facilitar-ne la màxima comprensió i difusió, així com també al Web municipal i a les xarxes socials municipals.

7.3. L'emissora municipal ha de col·laborar en la difusió i realització d'aquests actes informatius i de debat.

7.4. El període de difusió institucional serà del dia 20 de setembre al 11 d'octubre de 2021 ambdós inclosos.

### Capítol IV. Dates, llocs i horaris de la consulta

#### Article 8. Dates

La consulta es celebrarà el dia 12 d'octubre de 2021.

#### Article 9. Llocs de consulta i horaris

El lloc habilitat per a la consulta és el que tot seguit es detalla:

Local	Meses	Àmbit	Adreça	Horaris
-------	-------	-------	--------	---------

CVE-DOGC-A-21232031-2021

Pavelló Firal	1	Mesa 1: correspon al Districte 01, Secció 001	Pl. 1 d'octubre	De 9 h a 14 h
	2	Mesa 2: correspon al Districte 01, Seccions 002 i 003		De 16 h a 20 h
	3	Mesa 3: correspon al Districte 01, Seccions 004 i 005		
	4	Mesa 4: correspon al Districte 02, Seccions 001, 002 i 003		
	5	Mesa 5: correspon al Districte 02, Seccions 004 i 005		

Les persones amb dret a participar en la consulta popular podran fer-ho al citat local, segons les hores indicades.

## Capítol V. Llista de persones amb dret a participar

### Article 10. Persones amb dret a participar

10.1. La llista de persones amb dret a participar es formarà a partir de les dades existents al padró municipal d'habitants. En base a aquesta informació tindran dret a vot les persones majors de setze anys que acreditin un any de residència continua immediatament anterior a la publicació de la convocatòria de la consulta en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

10.2. La llista de persones amb dret a participar es podrà consultar a la Secretaria General de l'Ajuntament (Pl. Carles III, núm. 13) prèvia identificació de l'interessat mitjançant la presentació de la documentació que s'estableix a l'article 11.2.

## Capítol VI. Votació

### Article 11. Modalitat de votació

11.1. L'única modalitat de votació és presencial ordinària. No es permet la delegació de vot.

11.2 Les persones participants hauran d'acreditar la seva identitat mitjançant la presentació de document identificatiu personal, oficial i original segons la seva nacionalitat.

- Ciutadania espanyola: document nacional d'identitat, passaport o el permís de conduir.
- Ciutadania comunitària: certificat de Registre de Ciutadà de la Unió acompanyat d'un document d'identificació oficial o passaport emès per les autoritats del país de procedència, o de la targeta d'identitat d'estranger en règim comunitari o permís de conduir expedit per les autoritats espanyoles.
- Ciutadania estrangera no comunitària: targeta d'identitat d'estranger (TIE).

En qualsevol cas, el document identificatiu ha d'incloure la fotografia de la persona.

11.3. Les persones amb discapacitat podran ser assistides per qualsevol persona de la seva confiança, durant l'emissió del vot.

11.4. El sentit del vot, en resposta la pregunta formulada, es manifestarà marcant una creu únicament en una de les dues propostes alternatives que figuren a la papereta.

### Article 12. Desenvolupament de la votació

12.1. La votació es durà a terme davant les meses de consulta el dia indicat a l'article 8 i en els horaris que s'estableixen a l'article 9.

CVE-DOGC-A-21232031-2021

12.2. Es posaran en coneixement de la Comissió de Seguiment qualsevol incidència que s'hagués produït, a fi i efecte que aquesta adopti les mesures oportunes.

12.3. En les proximitats de les meses de participació ha d'haver suficients paperetes i un espai adequat perquè les persones participants puguin marcar l'opció escollida en les condicions adequades de privacitat i comoditat.

12.4. La participació es desenvoluparà de la següent manera:

- La persona participant s'adreçarà a la mesa de participació corresponent de conformitat amb la relació de l'article 9 de les presents regles per acreditar la seva personalitat.
- Els membres de la mesa comproven que consta en la llista de persones cridades a participar, i indiquen en aquesta llista que vota i escriuen el seu nom i cognom a la llista numerada que hi ha d'haver a cada mesa.
- La persona participant diposita la papereta amb l'opció triada.

## Capítol VII. Organització de la consulta

### Article 13. Recursos humans i materials

13.1. L'Ajuntament de Sant Carles de la Ràpita dotarà dels mitjans personals i materials necessaris per al desenvolupament de la consulta.

13.2. Es destinaran els mitjans personals i materials necessaris perquè la consulta es pugui desenvolupar amb normalitat, mitjançant el subministrament d'urnes i paperetes de votació, així com els espais necessaris.

13.3. Cada mesa disposarà d'un llistat de persones amb dret a participar i una llista numerada.

### Article 14. Urna

Cada mesa disposarà, en tot moment, d'una urna que s'haurà de posar a disposició dels membres de la mesa, degudament precintada.

## Capítol VIII. Recompte i difusió dels resultats

### Article 15. Recompte

15.1. El recompte definitiu de les paperetes, un cop finalitzada la jornada de participació el realitza la mesa de consulta de la següent manera:

- Es compten les paperetes de cadascuna de les opcions de resposta per a cada proposta, blancs i nuls.
- Vots en blanc: Les paperetes en les quals no s'hagi marcat cap resposta.
- Vots nuls: Els que s'emetin en paperetes diferents als models oficials, la marcació de més d'una opció en la mateixa papereta, les paperetes en les que s'hagi afegit altres opcions diferents a les que apareixen a la papereta, les paperetes en que s'hagi incorporat qualsevol alteració, símbol o marca que alteri el sentit de l'objecte de la consulta o no permeti discernir amb claredat el sentit del vot seran considerades nul·les. Si les alteracions, símbols o marques no alteren l'objecte de la consulta o el sentit del vot, seran considerades vàlides.
- Acte seguit, el president o presidenta de la mesa estén l'acta de la sessió. L'acta ha de contenir les dades relatives al nombre de les persones cridades a participar, de les persones participants, dels vots obtinguts per cada opció, blancs i nuls. L'acta també ha d'incloure, si escau, les observacions dels membres de la mesa. L'acta es signarà per tots els membres de la mesa.
- Les paperetes es destrueixen un cop acabat el recompte definitiu.
- Els membres de la mesa distribueixen la documentació en un sobre de la forma següent:

Sobre: original de l'acta de la sessió, llista de persones cridades a participar utilitzada en la votació, llista

CVE-DOGC-A-21232031-2021

numerada de participants i paperetes de votació declarades nul·les.

- El sobre, un cop tancat, han d'ésser signat pels membres de la mesa a la solapa i lliurat pel president o presidenta de la mesa a la comissió de seguiment per la realització del recompte definitiu.

- El recompte definitiu dels resultats el realitza la comissió de seguiment mitjançant la revisió de la documentació aportada per la mesa i emetrà el corresponent informe dels resultats.

15.2. Les formacions polítiques i altres organitzacions interessades podran demanar una còpia de cadascuna de les diferents actes.

#### Article 16. Al·legacions i recursos

Contra els acords de la Comissió de Seguiment i les actes de recompte que efectuï la Comissió de Seguiment es podrà interposar el recurs davant de la Comissió de Control en el termini de dos dies hàbils. La Comissió de Control resoldrà els recursos presentats en el termes de l'article 15 de la Llei 10/2014.

#### Article 17. Proclamació i publicació de resultats.

17.1. Es farà públic el resultat de la consulta mitjançant anunci al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* dins el termini de trenta dies des de la finalització del recompte.

17.2. La publicació d'aquest resultat indicarà el nombre de persones amb dret a participar, el nombre de persones que han participat, el nombre de vots de cadascuna de les opcions, el nombre de vots en blanc, el nombre de vots vàlids i el nombre de vots nuls.

17.3. Un cop fets públics els resultats la valoració tècnica de la jornada quedarà integrada dintre de la memòria del procés, de la qual se'n donarà compte al Ple de l'Ajuntament.

#### Capítol IXI. Mesures higienicosanitàries

##### Article 18: Mesures higienicosanitàries a adoptar amb motiu de la pandèmia ocasionada per la COVID-19.

Durant la jornada de votació s'han d'adoptar les mesures de prevenció amb motiu de la pandèmia ocasionada per la COVID-19 següents:

- En les cues a l'exterior o a l'interior, cal respectar la distància d'1,5 metres i garantir el compliment de l'obligació de l'ús de mascareta.

- S'organitzaran els espais per tal d'evitar les aglomeracions en tot moment, establint circuits de sentit únic que evitin haver de retrocedir per sortir i el creuament de persones.

- Hi haurà un responsable de seguretat sanitària que controlarà l'accés ordenat dels votants al local electoral, organitzarà les cues i el flux dels votants dins dels locals, vetllarà perquè es mantinguin distàncies de seguretat, que s'entri i es surti pels accessos correctes i no es formin aglomeracions, garantirà el compliment de l'obligació de l'ús de la mascareta en tot moment, excepte en els casos que puntualment pugui ser incompatible amb la identificació de les persones o per raons de seguretat o d'impossibilitat d'ús per patologies dels electors i garantirà la neteja de mans dels electors/es i que s'eviti el contacte entre persones.

- Als membres de la mesa electoral se'ls prendrà la temperatura que en tot cas haurà de ser inferior de 37.5°C (sempre sense prendre antitèrmics). Si els membres de la mesa tenen símptomes, consultaran, abans d'adreçar-se al col·legi electoral, amb el centre d'atenció urgent corresponent (CUAP) o al 061 que farà la valoració corresponent i emetrà una IT en cas de que sigui necessari.

- Als membres mesa se'ls facilitarà el següent material:

- 4 mascaretes per la seva renovació al llarg del dia.

- 1 pantalla facial.

- 1 mascareta FFP2 i guants d'un sol ús per al moment del recompte.

- Gel hidroalcohòlic suficient per a un ús freqüent al llarg del dia.

CVE-DOGC-A-21232031-2021

- 1 bata sanitària d'aïllament impermeable.
- Els membres de la mesa electoral se situaran mantenint la distància lineal lateral mínima d'1,5 metres.

## ANNEX II

## MEMÒRIA ECONÒMICA

## PRESSUPOST CONSULTA CANVI NOM MUNICIPI 2021

<b>CONCEPTE</b>	<b>PREU</b>
Disseny i impressió de 7.000 tríptics doble cara a color, 6.000 paperetes doble cara a color i cartelleria	4.100 euros
Repartiment local de 7.000 tríptics sense adreça	180 euros
Material mesures higienicosanitàries COVID 19 Meses de consulta i local: mascaretes, gel, guants, pantalla facial i bates	100 euros
Material oficina membres Meses de consulta: llibretes, bolígrafs, gomes d'esborrar, llapis, marcadors fluorescents, maquinetes i folis.	25 euros
Assegurança d'accidents membres de Mesa	300 euros
<b>TOTAL</b>	<b>4.705 euros</b>

La qual cosa es fa pública als efectes oportuns.

Sant Carles de la Ràpita, 20 d'agost de 2021

Josep Caparrós Garcia

Alcalde

(21.232.031)