**REQUERIMENT PERIÒDIC [Escull una opció] RESPECTE DE LES FACTURES REGISTRADES I PENDENTS DEL RECONEIXEMENT DE L’OBLIGACIÓ**

A la persona responsable de la despesa de [NOM\_ENTITAT\_LOCAL]

Per poder complir amb l’article 10 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d’impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, en el qual es preveu realitzar requeriments periòdics d’actuació respecte a les factures pendents de reconeixement d’obligació, us informem que,

la relació de factures del vostre centre gestor, que a dia d’avui figuren en el programa comptable en les situacions de “Registrades” (E) o “Conformades” (CT), és la següent:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C. Gestor | Nº d’entrada | Data | Nº de document | Data Doc. | Import Total | Situació (E o CT) | Tercer (NIF) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Cal recordar que, segons la base d’execució 13.4[[1]](#footnote-1) del pressupost de l’exercici 2023, el termini per verificar la factura i gravar el document comptable a la fase O/ADO és de [x[[2]](#footnote-2)] dies hàbils a comptar de la data en què el registre de factures l’hagi anotat.

*Signatura i data electrònica del requeriment pel responsable de la unitat de comptabilitat.*

1. El número de base en funció del tipus de bases d’execució aprovades per l’entitat local [↑](#footnote-ref-1)
2. Cada entitat local determinarà els dies en aquesta base, es recomana uns 5 dies. [↑](#footnote-ref-2)